

Государственное бюджетное учреждение
«Ленинск-Кузнецкий реабилитационный
центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями»
(ГБУ ЛК РЦ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ЛК РЦ
С.А.Юрасова

«30 » июня 2012

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
работников государственного бюджетного учреждения
«Ленинск-Кузнецкий реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями»**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников государственного бюджетного учреждения «Ленинск-Кузнецкий реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 03.12.2012 № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», вступившим в силу с 01.01.2013, Федерального закона «О противодействии коррупции» (дополнен статьей 13.3), Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 14.01.2013 г. № 6-р, Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 N 442-ФЗ и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работниками государственного бюджетного учреждения «Ленинск-Кузнецкий реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья» (далее – работники Реабилитационного центра).

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в Реабилитационный центр, обязан ознакомиться с Кодексом и соблюдать его в процессе своей трудовой деятельности.

4. Каждый работник Реабилитационного центра должен следовать Кодексу, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Реабилитационного центра поведения в отношениях с ним в соответствии с Кодексом.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Реабилитационного центра для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения, а также содействие укреплению авторитета работника Реабилитационного центра, повышению доверия граждан.

6. Кодекс:

6.1. служит основой для формирования должной морали в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения, уважительного отношения к работникам Реабилитационного центра в общественном сознании;

6.2. выступает инструментом регулирования и формирования общественного сознания и нравственности работников Реабилитационного центра;

7. Знание и соблюдение работником Реабилитационного центра Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам

1. Основные принципы служебного поведения работников Реабилитационного центра являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в социальной сфере.

2. Работники Реабилитационного центра, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению населению мер социальной поддержки и оказанию социальных услуг;

2.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника Реабилитационного центра;

2.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Реабилитационного центра;

- 2.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающим интересам клиентов влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;
- 2.5. соблюдать социальную справедливость и равноправно распределять социальные ресурсы с целью расширения возможностей их предоставления нуждающимся в поддержке клиентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- 2.6. обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья клиентов;
- 2.7. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- 2.8. соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;
- 2.9. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- 2.10. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;
- 2.11. защищать и поддерживать человеческое достоинство клиентов Реабилитационного центра, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;
- 2.12. уважать права клиентов Реабилитационного центра, гарантировать им непосредственное участие в процессе принятия решений на основе предоставления полной информации, касающейся конкретного клиента в конкретной ситуации;
- 2.13. соблюдать конфиденциальность информации о клиенте, касающейся условий его жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
- 2.14. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в их объективном исполнении должностных обязанностей, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;
- 2.15. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

- 2.16. соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и в Реабилитационном центре правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- 2.17. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Реабилитационного центра, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- 2.18. нести личную ответственность за результаты своей деятельности;

3. Работники Реабилитационного центра обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам социального обслуживания, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, также другие акты Реабилитационного центра.

4. Работники Реабилитационного центра несут ответственность перед клиентами социальных служб и перед обществом за результаты своей деятельности.

5. Работники Реабилитационного центра обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

III. Этические правила служебного поведения работников

1. В служебном поведении работнику Реабилитационного центра необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работника Реабилитационного центра недопустимы:
 - 2.1. любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социально, имущественного или семейного положения, политических или региональных предпочтений;
 - 2.2. грубости, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
 - 2.3. угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
 - 2.4. курение в служебных помещениях, при посещении клиентов на дому, во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3. Работники Реабилитационного центра призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Работники Реабилитационного центра должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность с гражданами и коллегами.

5. Внешний вид работников Реабилитационного центра при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, учреждениям социального обслуживания, соответствовать общепринятым деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение Кодекса

1. Нарушение работником Реабилитационного центра Кодекса подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения – моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

2. Соблюдение работником Реабилитационного центра Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва.