



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 24 » февраля 2021 г. № 91  
г. Кемерово

**О внесении изменений в некоторые постановления  
высшего исполнительного органа государственной  
власти Кемеровской области - Кузбасса**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2014 № 515 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и срочных социальных услуг» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.06.2015 № 197, от 19.02.2016 № 54, от 06.05.2016 № 170, от 13.06.2017 № 282, от 06.12.2017 № 626, от 09.06.2018 № 232, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20.11.2019 № 671, от 06.08.2020 № 470) следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления социальных услуг на дому, утвержденном постановлением:

1.1.1. В пункте 4.4 слова «об оказании» заменить словами «о предоставлении».

1.1.2. Абзац первый пункта 6.1 после слов «обслуживания населения» дополнить словами «(далее – уполномоченный орган)».

1.1.3. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (при обращении представителя гражданина – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина);

копия пенсионного удостоверения или копия справки о назначении гражданину страховой пенсии и (или) пенсии по государственному пенсионному обеспечению с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, нормативного правового акта, согласно которому назначена

страховая пенсия и (или) пенсия по государственному пенсионному обеспечению, ее вида, срока назначения, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации (для граждан, являющихся получателями пенсии в соответствии с федеральным законодательством);

справка о виде и размере пенсии, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для граждан, признанных инвалидами);

копия справки, свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (представляется при наличии льгот);

документы (копии документов), подтверждающие отнесение граждан к категории, указанной в абзаце третьем пункта 4.1 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих отнесение граждан к категориям, указанным в абзацах пятом – седьмом пункта 4.1 настоящего Порядка;

медицинская справка об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию;

заявления(е) о согласии (несогласии) на обработку персональных данных от членов(а) семьи, зарегистрированных(ого) совместно с гражданином по месту жительства (месту пребывания), в письменной произвольной форме с учетом требований части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.

Документы, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, гражданин вправе предъявить по собственной инициативе. Документ, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него (ребенка-инвалида) сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов - в обязательном порядке.»

1.1.4. Дополнить пунктом 6.2-1 следующего содержания:

«6.2-1. Посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

6.2-1.1. В территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации в городе (районе) Кемеровской области - информация о виде назначенной гражданину страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, основании и сроке ее назначения (сведения об отсутствии указанной информации) в случае непредставления гражданином документов, указанных в абзаце третьем пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.2-1.2. В органе, осуществляющем пенсионное обеспечение гражданина, - информация о назначении (неназначении) и размере пенсии (в

случае ее назначения) в случае непредставления лицом документа, указанного в абзаце четвертом пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.2-1.3. В Пенсионном фонде Российской Федерации - сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (информация об отсутствии указанных сведений), содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце пятом пункта 6.2 настоящего Порядка.»

1.1.5. В абзаце втором пункта 7.1, абзаце первом пункта 7.2 слова «срочной социальной помощи» заменить словами «срочных социальных услуг».

1.1.6. В подпункте 7.3.1 слова «в мерах социальной поддержки» заменить словами «в социальных услугах».

1.1.7. В подпункте 7.3.4.1 слова «документы, перечисленные в пункте 6.2» заменить словами «заявление и документы, предусмотренные разделом 6».

1.1.8. В абзаце первом подпункта 7.3.4.3 слово «уходе» заменить словом «обслуживании», слова «от услуг» заменить словами «от социальных услуг».

1.1.9. В подпункте 7.3.6:

1.1.9.1. В абзаце первом слова «(о социальном уходе или мерах социальной поддержки)» исключить.

1.1.9.2. В абзаце втором слова «неотложной социальной помощи» заменить словами «срочных социальных услуг».

1.1.10. Подпункт 7.3.7 изложить в следующей редакции:

«7.3.7. В пакет документов на рассмотрение комиссии по оценке нуждаемости (далее – пакет документов) специалистом брошюруются заявление и документы, указанные в пункте 6.2 настоящего Порядка, ответ на межведомственный запрос, предусмотренный пунктом 6.2-1 настоящего Порядка, а также информационный лист первичного обследования по обращению.»

1.1.11. Подпункт 7.6.1 изложить в следующей редакции:

«7.6.1. Пакет документов, включающий ответ на межведомственный запрос, предусмотренный пунктом 6.2-1 настоящего Порядка, акт оценки нуждаемости, указанный в подпункте 7.4.6 настоящего Порядка, протокол, указанный в подпункте 7.4.7 настоящего Порядка, и план ухода, указанный в подпункте 7.5.4 настоящего Порядка, передается руководителю уполномоченного органа, который принимает решение о зачислении либо об отказе в зачислении на социальное обслуживание.»

1.1.12. В абзаце первом подпункта 7.6.2 слова «о социальном обслуживании» исключить.

1.1.13. В подпункте 7.6.4:

1.1.13.1. В абзаце первом слова «отказа в предоставлении социального обслуживания» заменить словами «принятия решения об отказе в зачислении на социальное обслуживание».

1.1.13.2. В абзаце четвертом слова «абзацем тринадцатым пункта 6.2» заменить словами «пунктом 6.2-1.3».

1.1.14. В подпункте 7.6.5:

1.1.14.1. Слова «заявления гражданина» заменить словами «от гражданина заявления».

1.1.14.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с пунктом 6.2-1 настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о зачислении либо об отказе в зачислении на социальное обслуживание принимается не позднее 1 рабочего дня со дня получения ответа на межведомственный запрос.»

1.1.15. Пункт 7.8 изложить в следующей редакции:

«7.8. Основания для расторжения договора:

7.8.1. Письменное заявление гражданина или его законного представителя о расторжении договора.

7.8.2. Выезд гражданина на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории, на которой реализует свои полномочия поставщик социальных услуг.

7.8.3. Непредоставление социальных услуг, предусмотренных договором, в связи с отсутствием гражданина по месту жительства (месту пребывания) сроком более 3 месяцев подряд.

7.8.4. Истечение срока действия индивидуальной программы.

7.8.5. Изменение формы социального обслуживания.

7.8.6. Выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию, в том числе:

бактерио- или вирусоносительство;

хронический алкоголизм;

карантинные инфекционные заболевания;

активные формы туберкулеза;

тяжелые психические расстройства;

венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

7.8.7. Неоднократное нарушение гражданином условий договора.

7.8.8. Осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде реального лишения свободы.

7.8.9. Смерть гражданина, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим.»

1.1.16. Дополнить пунктом 7.8-1 следующего содержания:

«7.8-1. Решение о снятии гражданина с социального обслуживания принимается комиссией по оценке нуждаемости.»

1.1.17. Строку 2.2 раздела 2 стандартов социальных услуг, являющихся приложением № 2 к Порядку предоставления социальных услуг на дому, изложить в следующей редакции:

«

2.2	Проведение оздоровительных мероприятий	1. Прогулка с получателем социальных услуг на свежем воздухе - 1 прогулка. 2. Проведение занятий, способствующих физической активности: оздоровительная гимнастика, общеукрепляющие упражнения, упражнения для развития мелкой моторики и координации движений, дыхательная гимнастика, закаливание (принятие воздушных ванн), занятия с применением имеющихся в наличии у поставщика социальных услуг бытовых массажеров, портативных тренажеров для использования в домашних условиях и т.п.	1. До 30 мин. 2. До 90 мин.	1. До 1 раза в неделю 2. До 1 раза в неделю	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
-----	----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	------------------------------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------------------	-----------------------------------------	--

».

1.2. В Порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденном постановлением:

1.2.1. В пункте 4.5 слова «об оказании» заменить словами «о предоставлении».

1.2.2. Пункты 6.2, 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (при обращении представителя гражданина – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина);

справка о виде и размере пенсии, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение;

копии(я) свидетельств(а) о рождении детей (ребенка);

справка из медицинской организации об учете по беременности (при обращении беременной женщины);

документы (копии документов), подтверждающие отнесение граждан к категории, указанной в абзаце третьем пункта 4.1 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих отнесение граждан к категории, указанной в абзаце девятом или десятом пункта 4.1 настоящего Порядка;

копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии) (представляется при обращении инвалида, законного представителя ребенка-инвалида);

результаты флюорографического исследования легких, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования, с указанием даты его проведения и номера (для граждан, достигших возраста 15 лет и старше);

сертификат о профилактических прививках с результатами реакции Манту, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования (для несовершеннолетних, не достигших 15 лет);

результат исследования на гельминтозы (для несовершеннолетних);

медицинская справка об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию;

заявления(е) о согласии (несогласии) на обработку персональных данных от членов(а) семьи, зарегистрированных(ого) совместно с гражданином по месту жительства (месту пребывания), в отношении несовершеннолетних(его) детей (ребенка) в письменной произвольной форме с учетом требований части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В заявлении в разделе «Условия проживания и состав семьи» указываются сведения о членах семьи, проживающих совместно с гражданином по месту жительства (месту пребывания), Ф.И.О., дата рождения, степень родства (свойства), иного отношения к гражданину.

Требование настоящего пункта не распространяется на:

граждан, обратившихся за оказанием психологической помощи анонимно, в том числе по телефону доверия;

лиц без определенного места жительства.

Лица без определенного места жительства прилагают к заявлению медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию.

6.3. Копии документов, указанные в пункте 6.2 настоящего Порядка, представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.

Документ, указанный в абзаце третьем пункта 6.2 настоящего Порядка, гражданин вправе предъявить по собственной инициативе. Документ, указанный в абзаце восьмом пункта 6.2 настоящего Порядка, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него (ребенка-инвалида) сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида

(ребенка-инвалида), в федеральном реестре инвалидов - в обязательном порядке.».

1.2.3. Дополнить пунктом 6.3-1 следующего содержания:

«6.3-1. Посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

6.3-1.1. В органе, осуществляющем пенсионное обеспечение гражданина, - информация о назначении (неназначении) и размере пенсии (в случае ее назначения) в случае непредставления лицом документа, указанного в абзаце третьем пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.3-1.2. В Пенсионном фонде Российской Федерации – сведения о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (информация об отсутствии указанных сведений), содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце восьмом пункта 6.2 настоящего Порядка.».

1.2.4. В подпункте 7.3.3:

1.2.4.1. Слова «заявления гражданина» заменить словами «от гражданина заявления».

1.2.4.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с пунктом 6.3-1 настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о зачислении либо об отказе в зачислении на социальное обслуживание принимается не позднее 1 рабочего дня со дня получения ответа на межведомственный запрос.».

1.2.5. Абзац девятый подпункта 7.3.4 изложить в следующей редакции:

«непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина (в том числе отсутствие в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), предусмотренных абзацем восьмым пункта 6.2 настоящего Порядка);».

1.2.6. В стандартах социальных услуг, являющихся приложением № 2 к Порядку предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

1.2.6.1. В графе 3 строк 1.3.2, 1.3.3 слова «; заполнение индивидуальной программы реабилитации» исключить.

1.2.6.2. Подраздел 1.6 изложить в следующей редакции:

«

1.6	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов						
	Содействие в проведении социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (лечебная физкультура, массаж, физиотерапия, механотерапия, кинезотерапия), 2 курса в год по 10 дней. Единица социальной услуги: 30 мин. - 1 услуга	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	Услуга предоставляется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	Предоставление услуги должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого инвалида набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации

».

1.2.6.3. В графе 3 подраздела 2.3 слова «заполнение индивидуальной программы реабилитации» исключить.

1.2.6.4. Строку 2.4.3 изложить в следующей редакции:

«

2.4.3	Организация проведения мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Предоставление услуги должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого получателя социальных услуг набора разработанных мероприятий по социально-трудовой адаптации.	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	Создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в трудовой деятельности, проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личного и социального статуса	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



		Услуга включает в себя: изучение результатов диагностики и рекомендаций специалистов; определение реабилитационного потенциала, выбор форм и методов работы					
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

».

1.2.6.5. В графе 8 строки 3.3.5 слово «индивидуальной» исключить.

1.2.6.6. В графе 3 строки 3.4.3 слово «индивидуальной» исключить.

1.2.6.7. В графе 4 строки 3.7.2 после слова «абилитации» дополнить словами «ребенка-инвалида».

1.2.6.8. В графе 8 строк 4.1.5, 5.3.5 слово «индивидуальная» в соответствующем падеже исключить.

1.2.6.9. В графе 3 строки 5.3.6 слова «заполнение индивидуальной программы реабилитации» исключить.

1.2.6.10. В графе 3 строки 5.4.3 слово «индивидуальной» исключить.

1.2.6.11. В графе 3 строки 5.7.1 после слова «абилитации» дополнить словами «инвалида (ребенка-инвалида)».

1.2.6.12. В графе 8 строки 6.3.5 слово «индивидуальная» исключить.

1.2.6.13. В графе 3 строки 6.4.2 слово «индивидуальной» исключить.

1.2.6.14. В графе 3 строки 6.6.2 после слова «абилитации» дополнить словами «ребенка-инвалида».

1.2.6.15. Дополнить разделом 8 следующего содержания:

«

8	Услуги, предоставляемые отделением сопровождаемого проживания						
8.1	Социально-бытовые услуги						
	Обеспечение горячими обедами получателей социальных услуг согласно утвержденным нормам	Помощь в приготовлении пищи	Услуга предоставляется 1 раз в неделю в период нахождения в организации социального обслуживания (при необходимости)	В соответствии с приказом <*>	В соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	

8.2	Социально-медицинские услуги						
8.2.1	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение артериального давления и температуры тела, контроль за приемом лекарств)	1. Наблюдение за температурой тела и артериальным давлением - 1 услуга. 2. Контроль за приемом лекарств - 1 услуга	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	По обращению, по медицинским показаниям	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.2.2	Проведение оздоровительных мероприятий	Предоставление услуги должно способствовать формированию здорового образа жизни получателя социальных услуг, избавлению от вредных привычек	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	По обращению, по медицинским показаниям	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.2.3	Проведение комплекса физических упражнений	Предоставление услуги должно обеспечивать поддержание физического состояния получателя социальных услуг	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	По обращению, по медицинским показаниям	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	

8.2.4	Проведение курса витаминотерапии	Услуга должна обеспечивать улучшение состояния здоровья и самочувствия получателя социальных услуг, профилактику заболеваний эпидемического характера	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	По обращению, по медицинским показаниям	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.3	Социально-психологические услуги						
8.3.1	Психологические тренинги, направленные на повышение эмоционального тонуса, психомоторной активности и эффективного бесконфликтного социального поведения (аутотренинг, дополнительные услуги) - 1 услуга	Организация и проведение психологического тренинга, направленного на оказание необходимой социально-психологической помощи в выходе из состояния психологического дискомфорта и повышении стрессоустойчивости и уровня психологической культуры	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	Психологические тренинги как активное психологическое воздействие должны быть оценены их эффективностью в снятии последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, привитии социально ценных норм поведения гражданам, преодолевающим асоциальные формы поведения, формирования личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	

8.3.2	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем: выявление проблем; определение объема и видов предполагаемой помощи, направление на иную помощь, не входящую в компетенцию организации социального обслуживания; социально-психологическая помощь в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решение и профилактика этих социально-психологических проблем; выявление психологических проблем (внутрисемейные, детско-родительские,	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, должно строиться на основе полученной от гражданина информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, помощи в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов для решения этих проблем	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
-------	----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>межличностные, супружеские, иные отношения; эмоциональные особенности личности, особенности развития и поведения, внутриличностный конфликт и иные проблемы), оказание помощи в формулировании запроса; сбор психологического анамнеза; разъяснение сути проблем и определение возможных путей их решения; определение реакции на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению; разработка рекомендаций по решению стоящих перед получателем социальных услуг психологических проблем</p>					
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

8.3.3	Психологическая коррекция	Целенаправленное изменение эмоционального состояния личности психологическими методами. Оказание помощи в правильном понимании и решении стоящих перед получателем социальных услуг психологических проблем. Получение необходимой информации для разработки рекомендаций по проведению коррекционно-психологических мероприятий; выявление проблем и их причин; изучение рекомендаций специалистов; определение направлений психологической коррекции (коррекция самооценки, внутрисемейных отношений); выбор коррекционных методик, форм и методов работы с получателем социальных услуг;	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	Услуга должна обеспечить преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении гражданина, что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
-------	---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>определение организационных моментов (общее количество коррекционных занятий, количество занятий по каждому направлению работы, частота занятий в неделю, их продолжительность);</p> <p>подбор необходимого материала для проведения коррекционных занятий;</p> <p>проведение коррекционных занятий в соответствии с графиком;</p> <p>определение сроков и форм проведения контрольных наблюдений по итогам реализации коррекционной программы;</p> <p>помощь в определении целей и стратегий, способных изменить ситуацию;</p> <p>анализ предполагаемого результата;</p> <p>выявление социально-психологических проблем, стоящих перед</p>					
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

		получателем социальных услуг; разъяснение сути проблем и определение возможных путей их решения; разработка рекомендаций по решению социально-психологических проблем					
8.3.4	Психологическая диагностика и обследование личности	1. Психологическая диагностика и обследование личности индивидуально - 1 услуга. 2. Психологическая диагностика и обследование личности в группе - 1 услуга. 3. Содействие в предоставлении медико-психологической помощи - 1 услуга	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	Услуга должна предоставляться с использованием современных методов диагностики и обследования личности (тестирование, анкетирование, наблюдение)	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.4	Социально-педагогические услуги						
	Услуги по организации досуга граждан пожилого возраста и инвалидов (обеспечение играми, журналами, газетами, проведение тематических бесед)	1. Обеспечение играми, журналами, газетами - 1 услуга. 2. Проведение тематических мероприятий - 1 услуга. 3. Проведение тематических бесед - 1 услуга	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	По обращению	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	



8.5		Социально-правовые услуги					
8.5.1	Консультирование по вопросам предоставления мер социальной поддержки	Объем услуги определяется потребностями получателя социальных услуг	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	В соответствии с договором и программой	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.5.2	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»	Объем услуги определяется потребностями получателя социальных услуг	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	В соответствии с договором и программой	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.6	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности						
	Содействие в проведении социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (лечебная физкультура, массаж, физиотерапия, механотерапия, кинезотерапия), 2 курса в год по 10 дней. Единица социальной услуги: 30 мин. - 1 услуга	В период нахождения в организации социального обслуживания		В соответствии с договором и программой	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	Предоставление услуги должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого инвалида набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации

1.3. В Порядке предоставления срочных социальных услуг, утвержденном постановлением:

1.3.1. В абзаце шестом пункта 5.1 слова «лечебно-профилактического учреждения» заменить словами «медицинской организации».

1.3.2. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Подтверждением предоставления социальных услуг является акт о предоставлении социальных услуг, содержащий сведения о гражданине и поставщике социальных услуг, видах предоставленных социальных услуг, форме социального обслуживания, в которой они были предоставлены, сроках, дате и об условиях их предоставления, а также информацию о дальнейших рекомендациях для гражданина в целях улучшения условий его жизнедеятельности (исходя из потребности гражданина, нуждающегося в социальных услугах вследствие отсутствия определенного места жительства). Акт о предоставлении социальных услуг подтверждается подписью гражданина.»

1.3.3. Стандарты социальных услуг, являющиеся приложением к Порядку предоставления срочных социальных услуг, дополнить строкой 19 следующего содержания:

«

19	Сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации	Сопровождение получателей социальных услуг, не способных по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, при госпитализации в медицинские организации: 1. Кормление ослабленных получателей социальных услуг - 1 кормление, до 35 мин. 2. Обтирание, обмывание, причесывание получателя социальных услуг - 1 раз, до 30 мин. 3. Помощь в пользовании туалетом, судном (подача судна) - 1 раз, до 20 мин.	По обращению	В соответствии с соглашением о сотрудничестве между организацией социального обслуживания, оказывающей социальные услуги в стационарной форме, и медицинской организацией	Социальная услуга предоставляется по обращению	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>4. Подъем получателей социальных услуг из лежачего положения в сидячее с применением технических средств до 2 раз в день. Один подъем - 1 услуга.</p> <p>5. Содействие в своевременном приеме лекарственных препаратов</p> <p>6. Смена абсорбирующего белья - по мере необходимости или по мере загрязнения</p>				
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

».

2. Внести в Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденный постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2014 № 517 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.06.2015 № 197, от 21.03.2016 № 80, от 29.05.2017 № 256, от 13.02.2018 № 53, от 02.08.2018 № 320, от 27.02.2019 № 132, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20.11.2019 № 671, от 06.08.2020 № 470), следующие изменения:

2.1. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (при обращении представителя гражданина – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина);

копия свидетельства о рождении ребенка и копия документа, подтверждающего принадлежность ребенка к гражданству Российской Федерации (для лиц, не достигших 14 лет);

заявление на имя министра социальной защиты населения Кузбасса (далее - министр) о достоверности представленных сведений о наличии родственников (супруга (супруг), родители, дети);

письменное согласие с условиями оплаты социального обслуживания;

справка о доходах и суммах налога физического лица (форма 2-НДФЛ) либо иной документ, подтверждающий получение постоянных доходов родственниками гражданина (супруга (супруг), родители, дети), за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

справка, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о виде и размере пенсии за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

медицинская карта, содержащая письменные заключения: терапевта, невролога, психиатра, онколога, дерматолога, окулиста, хирурга, фтизиатра, отоларинголога, логопеда (для детей), эндокринолога, стоматолога и других врачей (по показаниям), необходимые для оценки состояния здоровья гражданина (с указанием жалоб, анамнеза и объективного осмотра, тяжести состояния; способности к передвижению; нуждаемости по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе и наблюдении, получаемого и рекомендуемого лечения);

заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 № 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний»;

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копия полиса обязательного медицинского страхования;

справка врачебной комиссии медицинской организации о частичной утрате способности либо возможности осуществлять гражданином самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

данные о прививках либо сертификат о прививках (при наличии);

данные медицинских исследований с указанием номера, даты, результата: бактериологических исследований на кишечную группу возбудителей, дифтерию, на ВИЧ-инфекцию, гепатиты В, С, реакцию Вассермана; данных ЭКГ (по показаниям); флюорографии (для граждан, достигших возраста 15 лет и старше) или сертификат о профилактических прививках с результатами реакции Манту, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования (для несовершеннолетних, не достигших 15 лет);

справка об отсутствии контактов с инфекционными больными;

выписка из истории болезни;  
справка о наличии (отсутствии) судимости;  
справка врачебной комиссии психоневрологического диспансера либо психиатрической больницы;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (представляется в случае направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (представляется инвалидами);

копия решения суда (в случае признания гражданина недееспособным);  
копия решения суда о лишении родительских прав, взыскании алиментов и исполнительный лист (для детей, оставшихся без попечения родителей);

копия документа, подтверждающего право на имущество и денежные средства (представляется в случае направления недееспособного гражданина в учреждение стационарного социального обслуживания Кемеровской области - Кузбасса и ребенка в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

копия свидетельства о смерти родителей (для детей-сирот);

справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений (представляется в случае направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

копии правоустанавливающих документов на жилое помещение и иное недвижимое имущество, акты обследования жилого помещения (представляются в случае направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей) (при наличии);

копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

копия договора пожизненного содержания с иждивением (при наличии);

копия справки, свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (представляется при наличии льгот);

документы (копии документов), подтверждающие отнесение граждан к категории, указанной в абзаце третьем пункта 4.2 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих отнесение граждан к категории, указанной в абзаце четвертом или пятом пункта 4.2 настоящего Порядка;

решение органа опеки и попечительства:

о направлении несовершеннолетних в детские дома-интернаты для умственно отсталых детей, снятии опекунских обязанностей с конкретного

лица (при наличии такового) и принятых мерах по охране имущественных интересов;

о направлении получателей социальных услуг, признанных в установленном законом порядке недееспособными, в психоневрологические интернаты, снятии опекунских обязанностей с конкретного лица (при наличии такового) и принятых мерах по охране имущественных интересов;

копия соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при оформлении несовершеннолетнего ребенка, имеющего родителей, в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

копия акта об оставлении ребенка матерью, не предъявившей документ, удостоверяющий ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов (представляется в случае направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

заявления(е) о согласии (несогласии) на обработку персональных данных от родственников гражданина (супруга (супруг), родители, дети) в отношении несовершеннолетних(его) детей (ребенка) в письменной произвольной форме с учетом требований части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

В заявлении в разделе «Условия проживания и состав семьи» указываются: сведения о родственниках гражданина (супруга (супруг), родители, дети); Ф.И.О., дата рождения, степень родства (свойства), иного отношения к гражданину.

Документ, указанный в абзаце седьмом настоящего пункта, гражданин вправе предъявить по собственной инициативе. Документы, указанные в абзацах двадцатом и двадцать седьмом настоящего пункта, представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него (ребенка-инвалида) сведений об инвалидности, сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральном реестре инвалидов - в обязательном порядке. Документы, указанные в абзаце двадцать шестом настоящего пункта, представляются гражданином по собственной инициативе, если жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, в ином случае – в обязательном порядке.».

2.2. Пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. Посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

6.4.1. В органе, осуществляющем пенсионное обеспечение гражданина, - информация о назначении (неназначении) и размере пенсии (в

случае ее назначения) в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце седьмом пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.4.2. В Пенсионном фонде Российской Федерации из федерального реестра инвалидов:

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (информация об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце двадцатом пункта 6.2 настоящего Порядка;

сведения о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (информация об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце двадцать седьмом пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.4.3. В органе местного самоуправления, осуществляющем отдельные государственные полномочия Кемеровской области – Кузбасса по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

сведения о закреплении жилой площади за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (информация об отсутствии указанных сведений);

сведения о постановке на льготную очередь детей, достигших 14 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (информация об отсутствии указанных сведений).

6.4.4. В территориальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области - Кузбассу - выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие информацию о правах на жилое помещение и об основных характеристиках объекта недвижимости, в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце двадцать шестом пункта 6.2 настоящего Порядка (в случае, если жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).».

2.3. Пункт 6.5 после слов «с подлинниками» дополнить словами «, если они не заверены в установленном законодательством порядке».

2.4. Абзац первый пункта 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. Срок принятия Министерством решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выписке путевки либо об отказе в социальном обслуживании не должен превышать 5 рабочих дней с даты поступления от гражданина заявления и документов, предусмотренных разделом 6 настоящего Порядка. В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выписке путевки либо об отказе в социальном

обслуживании принимается не позднее 1 рабочего дня со дня получения ответа на межведомственный запрос.».

2.5. Абзац шестой пункта 7.6 изложить в следующей редакции:

«непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина (в том числе отсутствие в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации сведений, подтверждающих факт установления инвалидности, предусмотренных абзацем двадцатым пункта 6.2 настоящего Порядка, сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), предусмотренных абзацем двадцать седьмым пункта 6.2 настоящего Порядка).».

2.6. В пункте 8.1:

2.6.1. Абзац двенадцатый дополнить словами «(для граждан, достигших возраста 15 лет и старше)».

2.6.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«сертификата о профилактических прививках с результатами реакции Манту, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования (для несовершеннолетних, не достигших 15 лет);

справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (представляется в случае отсутствия в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации сведений, подтверждающих факт установления инвалидности).».

2.7. Дополнить пунктом 8.1-1 следующего содержания:

«8.1-1. Руководитель организации социального обслуживания организует определение нуждаемости гражданина в посторонней помощи при приеме гражданина в организацию социального обслуживания или при изменении обстоятельств, которые ухудшают (могут ухудшить) или улучшают (могут улучшить) условия жизнедеятельности гражданина, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений.».

2.8. Пункт 8.2 после слов «настоящего Порядка,» дополнить словами «в случае если по результатам флюорографического и бактериологических исследований, реакции Вассермана у гражданина не выявлено наличие туберкулеза, кишечных инфекций, дифтерии, гепатита С, сифилиса.».

3. Внести в Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним государственными учреждениями социального обслуживания Кемеровской области – Кузбасса, утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 03.09.2020 № 547 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме



социального обслуживания несовершеннолетним государственными учреждениями социального обслуживания Кемеровской области – Кузбасса», следующие изменения:

3.1. В подпункте 2.1.2:

3.1.1. Абзац восьмой исключить.

3.1.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Документ, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, представляется законным представителем несовершеннолетнего по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении ребенка-инвалида сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, в федеральном реестре инвалидов, - в обязательном порядке.».

3.2. Подпункты 2.2.1, 2.2.2 изложить в новой редакции:

«2.2.1. При приеме заявления и необходимых документов Министерство или уполномоченный орган:

регистрирует заявление с присвоением номера и указанием даты регистрации;

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает законному представителю несовершеннолетнего подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику в конце копии проставляется надпись (штамп) о сличении с подлинником, копия документа заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения;

запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации из федерального реестра инвалидов сведения о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (информацию об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления законным представителем несовершеннолетнего документа, указанного в абзаце пятом подпункта 2.1.2 настоящего Порядка;

брошюрует представленные законным представителем несовершеннолетнего заявление и документы (копии документов) в личное дело. Министерством в личное дело также брошюруются запрос и ответ на межведомственный запрос, предусмотренный абзацем четвертым настоящего подпункта.

2.2.2. Уполномоченный орган направляет в Министерство в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации и одновременно посредством почтовой связи или нарочно:

личное дело - в течение 1 рабочего дня со дня получения от законного представителя несовершеннолетнего заявления и необходимых документов;

запрос и ответ на межведомственный запрос, предусмотренный абзацем четвертым подпункта 2.2.1 настоящего Порядка, - в день получения ответа на межведомственный запрос.»

3.3. Подпункт 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Срок принятия Министерством на основании личного дела решения о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании не должен превышать 5 рабочих дней с даты поступления от законного представителя несовершеннолетнего заявления и необходимых документов. В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с абзацем четвертым подпункта 2.2.1 настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимается не позднее 1 рабочего дня со дня получения ответа на межведомственный запрос.

Решение о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании, а также запрос и ответ на межведомственный запрос, направленные уполномоченным органом в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.2.2 настоящего Порядка, приобщаются к личному делу.»

3.4. Абзац девятый подпункта 2.3.2 изложить в следующей редакции:

«непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на законного представителя несовершеннолетнего (в том числе отсутствие в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, предусмотренных абзацем пятым подпункта 2.1.2 настоящего Порядка);».

3.5. В подпункте 2.4.1:

3.5.1. Абзац пятый дополнить словами «(для несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и старше)».

3.5.2. Абзац шестой исключить.

3.5.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«сертификата о профилактических прививках с результатами реакции Манту, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования (для несовершеннолетних, не достигших 15 лет);  
результата исследования на гельминтозы.»

3.6. Подпункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Реабилитационный центр, в случае если по результатам флюорографического исследования, реакции Манту и исследований на гельминтозы у несовершеннолетнего не выявлено наличие туберкулеза или гельминтозов, в течение суток со дня представления законным представителем несовершеннолетнего документов, указанных в подпункте 2.4.1 настоящего Порядка, заключает с законным представителем

несовершеннолетнего договор об оказании социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (далее - договор), в 2 экземплярах, который заверяется печатью реабилитационного центра и регистрируется в журнале регистрации договоров об оказании социальных услуг с указанием даты и номера регистрации.».

3.7. В подпункте 4.1.1 слова «абзацах третьем – седьмом» заменить словами «абзацах третьем – восьмом».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.

6. Подпункты 1.2.6.15, 1.3 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Подпункты 3.5 - 3.7 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.11.2020.

И.о. первого заместителя Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председателя Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



В.Н. Телегин