



ПРАВИТЕЛЬСТВО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 февраля 2021 г. N 91

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ВЫСШЕГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

Правительство Кемеровской области - Кузбасса постановляет:

1. Внести в [постановление](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2014 N 515 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и срочных социальных услуг" (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.06.2015 N 197, от 19.02.2016 N 54, от 06.05.2016 N 170, от 13.06.2017 N 282, от 06.12.2017 N 626, от 09.06.2018 N 232, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20.11.2019 N 671, от 06.08.2020 N 470) следующие изменения:

1.1. В [Порядке](#) предоставления социальных услуг на дому, утвержденном постановлением:

1.1.1. В [пункте 4.4](#) слова "об оказании" заменить словами "о предоставлении".

1.1.2. [Абзац первый пункта 6.1](#) после слов "обслуживания населения" дополнить словами "(далее - уполномоченный орган)".

1.1.3. [Пункт 6.2](#) изложить в следующей редакции:

"6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (при обращении представителя гражданина - копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина);

копия пенсионного удостоверения или копия справки о назначении гражданину страховой пенсии и (или) пенсии по государственному пенсионному обеспечению с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, нормативного правового акта, согласно которому назначена страховая пенсия и (или) пенсия по государственному пенсионному обеспечению, ее вида, срока назначения, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации (для граждан, являющихся получателями пенсии в соответствии с федеральным законодательством);

справка о виде и размере пенсии, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для граждан, признанных инвалидами);

копия справки, свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (представляется при наличии льгот);

документы (копии документов), подтверждающие отнесение граждан к категории, указанной в абзаце третьем пункта 4.1 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих отнесение граждан к категориям, указанным в абзацах пятом - седьмом пункта 4.1 настоящего Порядка;

медицинская справка об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию;

заявления(е) о согласии (несогласии) на обработку персональных данных от членов(а) семьи, зарегистрированных(ого) совместно с гражданином по месту жительства (месту пребывания), в письменной произвольной форме с учетом требований **части 4 статьи 9** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.

Документы, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, гражданин вправе предъявить по собственной инициативе. Документ, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него (ребенка-инвалида) сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов - в обязательном порядке."

1.1.4. **Дополнить** пунктом 6.2-1 следующего содержания:

"6.2-1. Посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

6.2-1.1. В территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации в городе (районе) Кемеровской области - информация о виде назначенной гражданину страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, основании и сроке ее назначения (сведения об отсутствии указанной информации) в случае непредставления гражданином документов, указанных в абзаце третьем пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.2-1.2. В органе, осуществляющем пенсионное обеспечение гражданина, - информация о назначении (неназначении) и размере пенсии (в случае ее назначения) в случае непредставления лицом документа, указанного в абзаце четвертом пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.2-1.3. В Пенсионном фонде Российской Федерации - сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (информация об отсутствии указанных сведений), содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце пятом пункта 6.2 настоящего Порядка."

1.1.5. В **абзаце втором пункта 7.1**, **абзаце первом пункта 7.2** слова "срочной социальной помощи" заменить словами "срочных социальных услуг".

1.1.6. В **подпункте 7.3.1** слова "в мерах социальной поддержки" заменить словами "в

социальных услугах".

1.1.7. В **подпункте 7.3.4.1** слова "документы, перечисленные в пункте 6.2" заменить словами "заявление и документы, предусмотренные разделом 6".

1.1.8. В **абзаце первом подпункта 7.3.4.3** слово "уходе" заменить словом "обслуживании", слова "от услуг" заменить словами "от социальных услуг".

1.1.9. В **подпункте 7.3.6**:

1.1.9.1. В **абзаце первом** слова "(о социальном уходе или мерах социальной поддержки)" исключить.

1.1.9.2. В **абзаце втором** слова "неотложной социальной помощи" заменить словами "срочных социальных услуг".

1.1.10. **Подпункт 7.3.7** изложить в следующей редакции:

"7.3.7. В пакет документов на рассмотрение комиссии по оценке нуждаемости (далее - пакет документов) специалистом брошюруются заявление и документы, указанные в пункте 6.2 настоящего Порядка, ответ на межведомственный запрос, предусмотренный пунктом 6.2-1 настоящего Порядка, а также информационный лист первичного обследования по обращению".

1.1.11. **Подпункт 7.6.1** изложить в следующей редакции:

"7.6.1. Пакет документов, включающий ответ на межведомственный запрос, предусмотренный пунктом 6.2-1 настоящего Порядка, акт оценки нуждаемости, указанный в подпункте 7.4.6 настоящего Порядка, протокол, указанный в подпункте 7.4.7 настоящего Порядка, и план ухода, указанный в подпункте 7.5.4 настоящего Порядка, передается руководителю уполномоченного органа, который принимает решение о зачислении либо об отказе в зачислении на социальное обслуживание".

1.1.12. В **абзаце первом подпункта 7.6.2** слова "о социальном обслуживании" исключить.

1.1.13. В **подпункте 7.6.4**:

1.1.13.1. В **абзаце первом** слова "отказа в предоставлении социального обслуживания" заменить словами "принятия решения об отказе в зачислении на социальное обслуживание".

1.1.13.2. В **абзаце четвертом** слова "абзацем тринадцатым пункта 6.2" заменить словами "пунктом 6.2-1.3".

1.1.14. В **подпункте 7.6.5**:

1.1.14.1. **Слова** "заявления гражданина" заменить словами "от гражданина заявления".

1.1.14.2. **Дополнить** абзацем следующего содержания:

"В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с пунктом 6.2-1 настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о зачислении либо об отказе в зачислении на социальное обслуживание

принимается не позднее 1 рабочего дня со дня получения ответа на межведомственный запрос."

1.1.15. **Пункт 7.8** изложить в следующей редакции:

"7.8. Основания для расторжения договора:

7.8.1. Письменное заявление гражданина или его законного представителя о расторжении договора.

7.8.2. Выезд гражданина на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории, на которой реализует свои полномочия поставщик социальных услуг.

7.8.3. Непредоставление социальных услуг, предусмотренных договором, в связи с отсутствием гражданина по месту жительства (месту пребывания) сроком более 3 месяцев подряд.

7.8.4. Истечение срока действия индивидуальной программы.

7.8.5. Изменение формы социального обслуживания.

7.8.6. Выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию, в том числе:

бактерио- или вирусоносительство;

хронический алкоголизм;

карантинные инфекционные заболевания;

активные формы туберкулеза;

тяжелые психические расстройства;

венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

7.8.7. Неоднократное нарушение гражданином условий договора.

7.8.8. Осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде реального лишения свободы.

7.8.9. Смерть гражданина, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим."

1.1.16. **Дополнить** пунктом 7.8-1 следующего содержания:

"7.8-1. Решение о снятии гражданина с социального обслуживания принимается комиссией по оценке нуждаемости."

1.1.17. **Строку 2.2 раздела 2** стандартов социальных услуг, являющихся приложением N 2 к Порядку предоставления социальных услуг на дому, изложить в следующей редакции:

"

2.2	Проведение оздоровительных мероприятий	1. Прогулка с получателям социальных услуг на свежем воздухе - 1 прогулка. 2. Проведение занятий, способствующих физической активности: оздоровительная гимнастика, общеукрепляющие упражнения, упражнения для развития мелкой моторики и координации движений, дыхательная	1. До 30 мин. 2. До 90 мин.	1. До 1 раза в неделю 2. До 1 раза в неделю	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов		
-----	--	--	------------------------------------	--	-----------------------------	-------------------------------	---	---	--	--

		гимнастика, закаливание (принятие воздушных ванн), занятия с примене нием имеющихся в наличии у поставщика социальных услуг бытовых массажеров, портати вных тренажеров для использова ния в домашних условиях и т.п.							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

."

1.2. В **Порядке** предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденном постановлением:

1.2.1. В **пункте 4.5** слова "об оказании" заменить словами "о предоставлении".

1.2.2. **Пункты 6.2, 6.3** изложить в следующей редакции:

"6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (при обращении представителя гражданина - копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина);

справка о виде и размере пенсии, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение;

копии(я) свидетельств(а) о рождении детей (ребенка);

справка из медицинской организации об учете по беременности (при обращении беременной женщины);

документы (копии документов), подтверждающие отнесение граждан к категории, указанной в абзаце третьем пункта 4.1 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих отнесение граждан к категории, указанной в абзаце девятом или десятом пункта 4.1 настоящего Порядка;

копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии) (представляется при обращении инвалида, законного представителя ребенка-инвалида);

результаты флюорографического исследования легких, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования, с указанием даты его проведения и номера (для граждан, достигших возраста 15 лет и старше);

сертификат о профилактических прививках с результатами реакции Манту, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования (для несовершеннолетних, не достигших 15 лет);

результат исследования на гельминтозы (для несовершеннолетних);

медицинская справка об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию;

заявления(е) о согласии (несогласии) на обработку персональных данных от членов(а) семьи, зарегистрированных(ого) совместно с гражданином по месту жительства (месту пребывания), в отношении несовершеннолетних(его) детей (ребенка) в письменной произвольной форме с учетом требований **части 4 статьи 9** Федерального закона от 27.07.2006 N

152-ФЗ "О персональных данных".

В заявлении в разделе "Условия проживания и состав семьи" указываются сведения о членах семьи, проживающих совместно с гражданином по месту жительства (месту пребывания), Ф.И.О., дата рождения, степень родства (свойства), иного отношения к гражданину.

Требование настоящего пункта не распространяется на:

граждан, обратившихся за оказанием психологической помощи анонимно, в том числе по телефону доверия;

лиц без определенного места жительства.

Лица без определенного места жительства прилагают к заявлению медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию.

6.3. Копии документов, указанные в пункте 6.2 настоящего Порядка, представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.

Документ, указанный в абзаце третьем пункта 6.2 настоящего Порядка, гражданин вправе предъявить по собственной инициативе. Документ, указанный в абзаце восьмом пункта 6.2 настоящего Порядка, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него (ребенка-инвалида) сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральном реестре инвалидов - в обязательном порядке."

1.2.3. **Дополнить** пунктом 6.3-1 следующего содержания:

"6.3-1. Посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

6.3-1.1. В органе, осуществляющем пенсионное обеспечение гражданина, - информация о назначении (неназначении) и размере пенсии (в случае ее назначения) в случае непредставления лицом документа, указанного в абзаце третьем пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.3-1.2. В Пенсионном фонде Российской Федерации - сведения о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (информация об отсутствии указанных сведений), содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце восьмом пункта 6.2 настоящего Порядка."

1.2.4. В **подпункте 7.3.3:**

1.2.4.1. **Слова** "заявления гражданина" заменить словами "от гражданина заявления".

1.2.4.2. **Дополнить** абзацем следующего содержания:

"В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с пунктом 6.3-1 настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о зачислении либо об отказе в зачислении на социальное обслуживание принимается не позднее 1 рабочего дня со дня получения ответа на межведомственный запрос."

1.2.5. **Абзац девятый подпункта 7.3.4** изложить в следующей редакции:

"непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина (в том числе отсутствие в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), предусмотренных абзацем восьмым пункта 6.2 настоящего Порядка);".

1.2.6. В **стандартах** социальных услуг, являющихся приложением N 2 к Порядку предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

1.2.6.1. В **графе 3 строк 1.3.2, 1.3.3** слова "; заполнение индивидуальной программы реабилитации" исключить.

1.2.6.2. **Подраздел 1.6** изложить в следующей редакции:

"

1.6	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов						
	Содействие в проведении социальных реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (лечебная физкультура, массаж, физиотерапия, механотерапия, кинезотерапия), 2 курса в год по 10 дней. Единица социальной услуги: 30 мин. - 1 услуга	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	Услуга предоставляется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результаты (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предостав	Предоставление услуги должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого инвалида набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации

						вления	
--	--	--	--	--	--	--------	--

."

1.2.6.3. В графе 3 подраздела 2.3 слова "заполнение индивидуальной программы реабилитации" исключить.

1.2.6.4. Строку 2.4.3 изложить в следующей редакции:

"

2.4.3	Организация проведения мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Предоставление услуги должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого получателя социальных услуг набора разработанных мероприятий по социально-трудовой адаптации. Услуга включает в себя: изучение результатов диагностики и рекомендаций специалистов; определение реабилитационного потенциала, выбор	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	Создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в трудовой деятельности, проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению и социального статуса	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
-------	---	---	--	-------------------------------	---	---	--

		форм и методов работы					
--	--	-----------------------------	--	--	--	--	--

".

1.2.6.5. В графе 8 строки 3.3.5 слово "индивидуальной" исключить.

1.2.6.6. В графе 3 строки 3.4.3 слово "индивидуальной" исключить.

1.2.6.7. В графе 4 строки 3.7.2 после слова "абилитации" дополнить словами "ребенка-инвалида".

1.2.6.8. В графе 8 строк 4.1.5, 5.3.5 слово "индивидуальная" в соответствующем падеже исключить.

1.2.6.9. В графе 3 строки 5.3.6 слова "заполнение индивидуальной программы реабилитации" исключить.

1.2.6.10. В графе 3 строки 5.4.3 слово "индивидуальной" исключить.

1.2.6.11. В графе 3 строки 5.7.1 после слова "абилитации" дополнить словами "инвалида (ребенка-инвалида)".

1.2.6.12. В графе 8 строки 6.3.5 слово "индивидуальная" исключить.

1.2.6.13. В графе 3 строки 6.4.2 слово "индивидуальной" исключить.

1.2.6.14. В графе 3 строки 6.6.2 после слова "абилитации" дополнить словами "ребенка-инвалида".

Действие пп. 1.2.6.15 распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

1.2.6.15. Дополнить разделом 8 следующего содержания:

"

8	Услуги, предоставляемые отделением сопровождаемого проживания						
8.1	Социально-бытовые услуги						
	Обеспечение горячими обедами получателей социальных услуг согласно утвержденным нормам	Помощь в приготовлении пищи	Услуга предоставляется 1 раз в неделю в период нахождения в организации социального обслуживания (при необходимости)	В соответствии с приказом <*>	В соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	

8.2	Социально-медицинские услуги						
8.2.1	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение артериального давления и температуры тела, контроль за приемом лекарств)	1. Наблюдение за температурой тела и артериальным давлением - 1 услуга. 2. Контроль за приемом лекарств - 1 услуга	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	По обращению, по медицинским показаниям	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.2.2	Проведение оздорови	Предоставление услуги должно	В период нахождения в	В соответствии с приказом	По обращению, по медицинским	Показатели качества	

	тельных мероприятий	способствовать формированию здорового образа жизни получателя социальных услуг, избавлению от вредных привычек	организации социального обслуживания	<*>	нским показаниям	предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.2.3	Проведение комплекса физических упражнений	Предоставление услуги должно обеспечивать поддержание физического состояния	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	По обращению, по медицинским показаниям	Показатели качества предоставления социальной услуги:	

		получателя социальных услуг				полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	
8.2.4	Проведение курса витаминотерапии	Услуга должна обеспечивать улучшение состояния здоровья и самочувствия получателя социальных услуг, профилактику	В период нахождения в организации социального обслуживания	В соответствии с приказом <*>	По обращению, по медицинским показаниям	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность	

		заболеваний эпидемиче ского характера				(эффекти вность). Оценка результата тов предоста вления социаль ной услуги производи тся по результата там ее предоста вления	
8.3	Социально-психологические услуги						
8.3.1	Психоло гические тренинги, направлен ные на повышение эмоциональ ного тонуса, психомото рной активности и эффекти вного бесконфли ктного	Организация и проведение психологиче ского тренинга, направлен ного на оказание необходимой социально- психологиче ской помощи в выходе из состояния психологиче ского дискомфорта	В соответствии с программой	В соотве тствии с приказом <*>	Психоло гические тренинги как активное психоло гическое воздей ствие должны быть оценены их эффекти вностью в снятии последствий	Показа тели качества предоста вления социаль ной услуги: полнота; своевреме нность; результати вность (эффекти вность). Оценка результата	

	социально-психологическое поведение (аутотренинг, дополнительные услуги) - 1 услуга	и повышение стрессоустойчивости и уровня психологической культуры			психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, привитии социальных норм поведения гражданам, преодолевая асоциальные формы поведения, формирования личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям	тов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления		
8.3.2	Социально-психологическое консультирование	Оказание квалифицированной помощи в	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	Социально-психологическое консультирование	Показатели качества предоставления		

рование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем: выявление проблем; определение объема и видов предполагаемой помощи, направление на иную помощь, не входящую в компетенцию организации социального обслуживания; социально-	рование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, должно строиться на основе полученной от гражданина информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, помощи в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов для решения этих проблем	вления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления
---	--	---	---

	психологическая помощь в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решение и профилактика этих социально-психологических проблем; выявление психологических проблем (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения; эмоциональные особенности личности, особенности развития и поведения,						
--	--	--	--	--	--	--	--

		внутрилично стный конфликт и иные проблемы), оказание помощи в формулирова нии запроса; сбор психологиче ского анамнеза; разъяснение сути проблем и определение возможных путей их решения; определение реакции на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодоле нию; разработка рекоменда ций по решению стоящих перед					
--	--	--	--	--	--	--	--

		получателем социальных услуг психологических проблем					
8.3.3	Психологическая коррекция	Целенаправленное изменение эмоционального состояния личности психологическими методами. Оказание помощи в правильном понимании и решении стоящих перед получателем социальных услуг психологических проблем. Получение необходимой информации для	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	Услуга должна обеспечить преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении гражданина, что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоста	

	разработки рекомендаций по проведению коррекционно-психологических мероприятий; выявление проблем и их причин; изучение рекомендаций специалистов; определение направлений психологической коррекции (коррекция самооценки, внутрисемейных отношений); выбор коррекционных методик, форм и методов работы с получателем		ями социальной среды	вления		
--	---	--	----------------------	--------	--	--

		социальных услуг; определение организационных моментов (общее количество коррекционных занятий, количество занятий по каждому направлению работы, частота занятий в неделю, их продолжительность); подбор необходимого материала для проведения коррекционных занятий; проведение коррекционных занятий в соответствии с графиком;					
--	--	--	--	--	--	--	--

		определение сроков и форм проведения контрольных наблюдений по итогам реализации коррекционной программы; помощь в определении целей и стратегий, способных изменить ситуацию; анализ предполагаемого результата; выявление социально-психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг; разъяснение сути						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		проблем и определение возможных путей их решения; разработка рекомендаций по решению социально-психологических проблем					
8.3.4	Психологическая диагностика и обследование личности	1. Психологическая диагностика и обследование личности индивидуально - 1 услуга. 2. Психологическая диагностика и обследование личности в группе - 1 услуга. 3. Содействие в предоставле	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	Услуга должна предоставляться с использованием современных методов диагностики и обследования личности (тестирование, анкетирование, наблюдение)	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления	

		нии медико-пси хологиче ской помощи - 1 услуга				социаль ной услуги производи тся по результата там ее предоста вления	
8.4	Социально-педагогические услуги						
	Услуги по организа ции досуга граждан пожилого возраста и инвалидов (обеспече ние играми, журналами, газетами, проведение тематиче ских бесед)	1. Обеспечение играми, журналами, газетами - 1 услуга. 2. Проведение тематиче ских мероприятий - 1 услуга. 3. Проведение тематиче ских бесед - 1 услуга	В период нахождения в организации социального обслужива ния	В соотве тствии с приказом <*>	По обращению	Показа тели качества предоста вления социаль ной услуги: полнота; своевреме нность; результати вность (эффекти вность). Оценка результата тов предоста вления социаль ной услуги производи тся по	

						результатам ее предоставления	
8.5	Социально-правовые услуги						
8.5.1	Консультирование по вопросам предоставления мер социальной поддержки	Объем услуги определяется потребностями получателя социальных услуг	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	В соответствии с договором и программой	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	

8.5.2	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации"	Объем услуги определяется потребностями получателя социальных услуг	В соответствии с программой	В соответствии с приказом <*>	В соответствии с договором и программой	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления
8.6	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности					

	Содействие в проведении социальных-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (лечебная физкультура, массаж, физиотерапия, механотерапия, кинезотерапия), 2 курса в год по 10 дней. Единица социальной услуги: 30 мин. - 1 услуга	В период нахождения в организации социального обслуживания		В соответствии с договором и программой	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления	Предоставление услуги должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого инвалида набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации
--	--	--	--	--	---	---	--

"

Действие пп. 1.3 распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

1.3. В **Порядке** предоставления срочных социальных услуг, утвержденном постановлением:

1.3.1. В **абзаце шестом пункта 5.1** слова "лечебно-профилактического учреждения" заменить словами "медицинской организации".

1.3.2. **Пункт 6.2** изложить в следующей редакции:

"6.2. Подтверждением предоставления социальных услуг является акт о предоставлении социальных услуг, содержащий сведения о гражданине и поставщике социальных услуг, видах предоставленных социальных услуг, форме социального обслуживания, в которой они были предоставлены, сроках, дате и об условиях их предоставления, а также информацию о дальнейших рекомендациях для гражданина в целях улучшения условий его жизнедеятельности (исходя из потребности гражданина, нуждающегося в социальных услугах вследствие отсутствия определенного места жительства). Акт о предоставлении социальных услуг подтверждается подписью гражданина."

1.3.3. **Стандарты** социальных услуг, являющиеся приложением к Порядку предоставления срочных социальных услуг, дополнить строкой 19 следующего содержания:

"

19	Сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации	Сопровождение получателей социальных услуг, не способных по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, при госпитализации в медицинские организа	По обращению	В соответствии с соглашением о сотрудничестве между организацией социального обслуживания, оказывающей социальные услуги в стационарной форме, и медицинской организацией	Социальная услуга предоставляется по обращению	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность; результативность (эффективность). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по
----	--	---	--------------	---	--	---

	<p>ции:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Кормление ослабленных получателей социальных услуг - 1 кормление, до 35 мин.2. Обтирание, обмывание, причесывание получателя социальных услуг - 1 раз, до 30 мин.3. Помощь в пользовании туалетом, судном (подача судна) - 1 раз, до 20 мин.4. Подъем получателей социальных услуг из лежачего положения в сидячее с применением технических средств до 2 раз в день.			результатам ее предоставления
--	---	--	--	-------------------------------

		Один подъем - 1 услуга. 5. Содей ствие в своевре менном приеме лекарствен ных препаратов 6. Смена абсорби рующего белья - по мере необхо димости или по мере загрязне ния				
--	--	--	--	--	--	--

".

2. Внести в [Порядок](#) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденный постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2014 N 517 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания" (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.06.2015 N 197, от 21.03.2016 N 80, от 29.05.2017 N 256, от 13.02.2018 N 53, от 02.08.2018 N 320, от 27.02.2019 N 132, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20.11.2019 N 671, от 06.08.2020 N 470), следующие изменения:

2.1. [Пункт 6.2](#) изложить в следующей редакции:

"6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (при обращении представителя гражданина - копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина);

копия свидетельства о рождении ребенка и копия документа, подтверждающего принадлежность ребенка к гражданству Российской Федерации (для лиц, не достигших 14 лет);

заявление на имя министра социальной защиты населения Кузбасса (далее - министр) о достоверности представленных сведений о наличии родственников (супруга (супруг), родители, дети);

письменное согласие с условиями оплаты социального обслуживания;

справка о доходах и суммах налога физического лица (**форма 2-НДФЛ**) либо иной документ, подтверждающий получение постоянных доходов родственниками гражданина (супруга (супруг), родители, дети), за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

справка, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о виде и размере пенсии за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

медицинская карта, содержащая письменные заключения: терапевта, невролога, психиатра, онколога, дерматолога, окулиста, хирурга, фтизиатра, отоларинголога, логопеда (для детей), эндокринолога, стоматолога и других врачей (по показаниям), необходимые для оценки состояния здоровья гражданина (с указанием жалоб, анамнеза и объективного осмотра, тяжести состояния; способности к передвижению; нуждаемости по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе и наблюдении; получаемого и рекомендуемого лечения);

заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, по **форме** согласно приложению N 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний";

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копия полиса обязательного медицинского страхования;

справка врачебной комиссии медицинской организации о частичной утрате способности либо возможности осуществлять гражданином самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

данные о прививках либо сертификат о прививках (при наличии);

данные медицинских исследований с указанием номера, даты, результата: бактериологических исследований на кишечную группу возбудителей, дифтерию, на ВИЧ-инфекцию, гепатиты В, С, реакцию Вассермана; данных ЭКГ (по показаниям); флюорографии (для граждан, достигших возраста 15 лет и старше) или сертификат о профилактических прививках с результатами реакции Манту, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования (для несовершеннолетних, не достигших 15 лет);

справка об отсутствии контактов с инфекционными больными;

выписка из истории болезни;

справка о наличии (отсутствии) судимости;

справка врачебной комиссии психоневрологического диспансера либо психиатрической больницы;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (представляется в случае направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (представляется инвалидами);

копия решения суда (в случае признания гражданина недееспособным);

копия решения суда о лишении родительских прав, взыскании алиментов и исполнительный лист (для детей, оставшихся без попечения родителей);

копия документа, подтверждающего право на имущество и денежные средства (представляется в случае направления недееспособного гражданина в учреждение стационарного социального обслуживания Кемеровской области - Кузбасса и ребенка в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

копия свидетельства о смерти родителей (для детей-сирот);

справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений (представляется в случае направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

копии правоустанавливающих документов на жилое помещение и иное недвижимое имущество, акты обследования жилого помещения (представляются в случае направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей) (при наличии);

копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

копия договора пожизненного содержания с иждивением (при наличии);

копия справки, свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (представляется при наличии льгот);

документы (копии документов), подтверждающие отнесение граждан к категории, указанной в абзаце третьем пункта 4.2 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих отнесение граждан к категории, указанной в абзаце четвертом или пятом пункта 4.2 настоящего Порядка;

решение органа опеки и попечительства:

о направлении несовершеннолетних в детские дома-интернаты для умственно отсталых детей, снятия опекунских обязанностей с конкретного лица (при наличии такового) и принятых мерах по охране имущественных интересов;

о направлении получателей социальных услуг, признанных в установленном законом порядке недееспособными, в психоневрологические интернаты, снятия опекунских обязанностей с конкретного лица (при наличии такового) и принятых мерах по охране имущественных интересов;

копия соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при оформлении несовершеннолетнего ребенка, имеющего родителей, в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

копия акта об оставлении ребенка матерью, не предъявившей документ, удостоверяющий ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов (представляется в случае направления в детский дом-интернат для умственно отсталых детей);

заявления(е) о согласии (несогласии) на обработку персональных данных от родственников гражданина (супруга (супруг), родители, дети) в отношении несовершеннолетнего(его) детей (ребенка) в письменной произвольной форме с учетом требований **части 4 статьи 9** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

В заявлении в разделе "Условия проживания и состав семьи" указываются: сведения о родственниках гражданина (супруга (супруг), родители, дети); Ф.И.О., дата рождения, степень родства (свойства), иного отношения к гражданину.

Документ, указанный в абзаце седьмом настоящего пункта, гражданин вправе предъявить по собственной инициативе. Документы, указанные в абзацах двадцатом и двадцать седьмом настоящего пункта, представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него (ребенка-инвалида) сведений об инвалидности, сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в федеральном реестре инвалидов - в обязательном порядке. Документы, указанные в абзаце двадцать шестом настоящего пункта, представляются гражданином по собственной инициативе, если жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, в ином случае - в обязательном порядке."

2.2. **Пункт 6.4** изложить в следующей редакции:

"6.4. Посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

6.4.1. В органе, осуществляющем пенсионное обеспечение гражданина, - информация о назначении (неназначении) и размере пенсии (в случае ее назначения) в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце седьмом пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.4.2. В Пенсионном фонде Российской Федерации из федерального реестра инвалидов:

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (информация об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце двадцатом пункта 6.2 настоящего Порядка;

сведения о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (информация об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце двадцать седьмом пункта 6.2 настоящего Порядка.

6.4.3. В органе местного самоуправления, осуществляющем отдельные государственные полномочия Кемеровской области - Кузбасса по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

сведения о закреплении жилой площади за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (информация об отсутствии указанных сведений);

сведения о постановке на льготную очередь детей, достигших 14 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (информация об отсутствии указанных сведений).

6.4.4. В территориальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области - Кузбассу - выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие информацию о правах на жилое помещение и об основных характеристиках объекта недвижимости, в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце двадцать шестом пункта 6.2 настоящего Порядка (в случае, если жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).".

2.3. **Пункт 6.5** после слов "с подлинниками" дополнить словами ", если они не заверены в установленном законодательством порядке".

2.4. **Абзац первый пункта 7.3** изложить в следующей редакции:

"7.3. Срок принятия Министерством решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выписке путевки либо об отказе в социальном обслуживании не должен превышать 5 рабочих дней с даты поступления от гражданина заявления и документов, предусмотренных разделом 6 настоящего Порядка. В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выписке путевки либо об отказе в социальном обслуживании принимается не позднее 1 рабочего дня со дня получения ответа на межведомственный запрос."

2.5. **Абзац шестой пункта 7.6** изложить в следующей редакции:

"непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина (в том числе отсутствие в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации сведений, подтверждающих факт установления инвалидности, предусмотренных абзацем двадцатым пункта 6.2 настоящего

Порядка, сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), предусмотренных абзацем двадцать седьмым пункта 6.2 настоящего Порядка).".

2.6. В [пункте 8.1](#):

2.6.1. [Абзац двенадцатый](#) дополнить словами "(для граждан, достигших возраста 15 лет и старше)".

2.6.2. [Дополнить](#) абзацами следующего содержания:

"сертификата о профилактических прививках с результатами реакции Манту, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования (для несовершеннолетних, не достигших 15 лет);

справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (представляется в случае отсутствия в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации сведений, подтверждающих факт установления инвалидности).".

2.7. [Дополнить](#) пунктом 8.1-1 следующего содержания:

"8.1-1. Руководитель организации социального обслуживания организует определение нуждаемости гражданина в посторонней помощи при приеме гражданина в организацию социального обслуживания или при изменении обстоятельств, которые ухудшают (могут ухудшить) или улучшают (могут улучшить) условия жизнедеятельности гражданина, в соответствии с [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 N 940н "Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений.". "

2.8. [Пункт 8.2](#) после слов "настоящего Порядка," дополнить словами "в случае если по результатам флюорографического и бактериологических исследований, реакции Вассермана у гражданина не выявлено наличие туберкулеза, кишечных инфекций, дифтерии, гепатита С, сифилиса,".

3. Внести в [Порядок](#) предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним государственными учреждениями социального обслуживания Кемеровской области - Кузбасса, утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 03.09.2020 N 547 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним государственными учреждениями социального обслуживания Кемеровской области - Кузбасса", следующие изменения:

3.1. В [подпункте 2.1.2](#):

3.1.1. [Абзац восьмой](#) исключить.

3.1.2. [Дополнить](#) абзацем следующего содержания:

"Документ, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, представляется законным представителем несовершеннолетнего по собственной инициативе, а в случае отсутствия в

отношении ребенка-инвалида сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, в федеральном реестре инвалидов, - в обязательном порядке."

3.2. Подпункты 2.2.1, 2.2.2 изложить в новой редакции:

"2.2.1. При приеме заявления и необходимых документов Министерство или уполномоченный орган:

регистрирует заявление с присвоением номера и указанием даты регистрации;

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает законному представителю несовершеннолетнего подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику в конце копии проставляется надпись (штамп) о сличении с подлинником, копия документа заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения;

запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации из федерального реестра инвалидов сведения о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (информацию об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления законным представителем несовершеннолетнего документа, указанного в абзаце пятом подпункта 2.1.2 настоящего Порядка;

брошюрует представленные законным представителем несовершеннолетнего заявление и документы (копии документов) в личное дело. Министерством в личное дело также брошюруются запрос и ответ на межведомственный запрос, предусмотренный абзацем четвертым настоящего подпункта.

2.2.2. Уполномоченный орган направляет в Министерство в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации и одновременно посредством почтовой связи или нарочно:

личное дело - в течение 1 рабочего дня со дня получения от законного представителя несовершеннолетнего заявления и необходимых документов;

запрос и ответ на межведомственный запрос, предусмотренный абзацем четвертым подпункта 2.2.1 настоящего Порядка, - в день получения ответа на межведомственный запрос."

3.3. Подпункт 2.3.1 изложить в следующей редакции:

"2.3.1. Срок принятия Министерством на основании личного дела решения о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании не должен превышать 5 рабочих дней с даты поступления от законного представителя несовершеннолетнего заявления и необходимых документов. В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с абзацем четвертым подпункта 2.2.1 настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимается не позднее 1 рабочего дня со дня

получения ответа на межведомственный запрос.

Решение о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании, а также запрос и ответ на межведомственный запрос, направленные уполномоченным органом в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.2.2 настоящего Порядка, приобщаются к личному делу."

3.4. **Абзац девятый подпункта 2.3.2** изложить в следующей редакции:

"непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на законного представителя несовершеннолетнего (в том числе отсутствие в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о мероприятиях, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, предусмотренных абзацем пятым подпункта 2.1.2 настоящего Порядка);"

Действие пп. 3.5 распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2020.

3.5. В подпункте 2.4.1:

3.5.1. **Абзац пятый** дополнить словами "(для несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и старше)".

3.5.2. **Абзац шестой** исключить.

3.5.3. **Дополнить** абзацами следующего содержания:

"сертификата о профилактических прививках с результатами реакции Манту, давность которых не превышает 12 месяцев с даты проведения указанного исследования (для несовершеннолетних, не достигших 15 лет);

результата исследования на гельминтозы."

Действие пп. 3.6 распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2020.

3.6. **Подпункт 2.4.2** изложить в следующей редакции:

"2.4.2. Реабилитационный центр, в случае если по результатам флюорографического исследования, реакции Манту и исследований на гельминтозы у несовершеннолетнего не выявлено наличие туберкулеза или гельминтозов, в течение суток со дня представления законным представителем несовершеннолетнего документов, указанных в подпункте 2.4.1 настоящего Порядка, заключает с законным представителем несовершеннолетнего договор об оказании социальных услуг по **форме**, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг" (далее - договор), в 2 экземплярах, который заверяется печатью реабилитационного центра и регистрируется в журнале регистрации договоров об оказании социальных услуг с указанием даты и номера регистрации."

Действие пп. 3.7 распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2020.

3.7. В подпункте 4.1.1 слова "абзацах третьем - седьмом" заменить словами "абзацах третьем - восьмом".

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте "Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.

6. Подпункты 1.2.6.15, 1.3 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Подпункты 3.5 - 3.7 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.11.2020.

И.о. первого заместителя Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса -
председателя Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
В.Н.ТЕЛЕГИН